
#  Карточка контрагента

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование** |  |
| **Бренд-наименования**  |  |
| **Краткое наименование** |  |
| **Страна** |  |
| **Адрес юридический** |  |
| **Адрес для отправки корреспонденции (фактический)** |  |
| **ИНН** |  |
| **КПП** |  |
| **Банк (полное наименование)** |  |
| **Расчетный счет** |  |
| **Кор. Счет** |  |
| **БИК** |  |
| **Телефон** |  |
| **Адрес электронной почты, основной\*** |  |
| **Адрес электронной почты, дополнительный**  |  |
| **Контактное лицо** |  |
| **ФИО Генерального директора** |  |
| **ФИО Главного бухгалтера** |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)\*\* (расшифровка) (должность)

 М.П.

\*Для непрерывной работы с компанией Санофи, настоятельно рекомендуем создать отдельный, общий почтовый ящик, с возможностью предоставления доступа нескольким сотрудникам и обязательно указывать дополнительный, на случай изменения основного

Основной адрес является надлежащим для обмена юридически и финансово значимыми сообщениями.

\*\*Данные обязательно должны быть заверены подписью с расшифровкой ген. Директора, гл. бухгалтера или лицом, имеющего доверенность (в этом случае просим предоставлять скан доверенности).